  




*\*Adhérents à l’une des Fédérations départementales*

**APPEL A CANDIDATURE**

**PROJET COLLECTIF PRÉVENTION DES CANCERS**

L’Union régionale des centres sociaux du Nord-Pas de Calais (URCS) propose à une trentaine de centres sociaux de la région de mettre en place d’un projet global sur la thématique de la prévention des cancers. Ce projet est soutenu et financé par l’Agence Régionale de Santé (ARS).

**Objectifs du projet :**

Favoriser le dépistage et le diagnostic précoce des cancers en déployant des actions visant à pallier les freins et réticences au dépistage et repérage précoce des cancers.

**Spécificité et plus-value du projet proposé :**

* Un projet aux contours administratifs simples et souples
* Un cadre commun qui préserve toutefois le libre choix des actions à mettre en place
* Un projet collectif qui permet l’échange d’expériences et la valorisation des actions
* Un financement à hauteur de 5 000€ maximum, dont 50% maximum pour le coût de poste du référent du projet

**TRAME DU PROJET PROPOSE**

Le projet proposé par l’URCS s’articule autour de 5 étapes clés à décliner dans leur intégralité entre janvier et octobre 2015.

Etape 0 :

**Constituer un comité de pilotage au sein du centre social avec les partenaires et acteurs locaux**

→ objectif : lancer et mettre oeuvre un projet partagé

(ex. CPAM, nouveaux partenariats, groupes de personnes concernées, professionnels de santé de proximité : médecins, pharmaciens, infirmiers, réseaux de santé..

Etape 1 :

**Sensibiliser le public à la prévention des différents cancers et aux facteurs de protection (alimentation équilibrée, activité physique adaptée)**

→ objectif : mettre en place des actions de sensibilisation auprès du public

(ex. échanges/débats, Théâtre forum, atelier cuisine équilibrée et activité physique…)

Etape 2 :

**Informer et sensibiliser le public sur les campagnes nationales de dépistage (mammographie, test hemocult, cancers des VADS…)**

→ objectif : mettre en place des actions d’éducation pour la santé

(ex. rencontre avec des professionnels de santé…)

Etape 3

**Développer des actions de dépistage (cancer du sein, colorectal, VADS, col de l’utérus)**

→ objectif : mettre en place des actions de dépistage

(ex. accompagnement à la réalisation de mammographie, formation des professionnels des centres sociaux au repérage des signes d’alerte des cancers des VADS, intervention du bus-dentiste…)

Etape 4 :

**Participer et/ou organiser un événement sur le territoire à l’occasion de mars bleu, octobre rose, juin vert, semaine régionale de mobilisation face aux cancers…**

→ objectif : valoriser et faire connaître l’action du centre social en matière de prévention des cancers, toucher un nouveau public

(ex : organiser un événement au sein du centre social  à l’occasion des campagnes nationales type octobre rose…, participer un événement local, départemental et/ou régional en lien avec la thématique cancer…)

**LES MODALITES POUR PARTICIPER**

Le centre social candidat s’engage à :

* Présenter un projet
  + intégrant les 5 étapes clés
  + répondant à l’objectif global du projet
* Identifier un référent pour la mise en oeuvre et le suivi du projet
* Travailler en partenariat avec des professionnels de santé pour chacune des étapes
* Travailler tout au long du projet avec un ou plusieurs groupes d’habitants (de 8 personnes minimum)
* Prendre part aux groupes de travail régionaux qui définiront les critères d’évaluation communs à tous les centres sociaux retenus et dont le 1er aura lieu le **08 janvier 2015**, **à 14h30** (lieu à définir)
* Réaliser l’évaluation du projet en ligne dans les temps impartis
* Prendre part au temps fort “Ma santé j’en prends soin” mis en place par l’URCS dans le cadre de la semaine régionale de mobilisation face aux cancers (fin mai 2015)
* Fournir un budget prévisionnel de l’action

**L’ACCOMPAGNEMENT DE l’URCS**

L’URCS s’engage à :

* Informer les centres sociaux dont le projet aura été retenu (ou non) vers le 24 décembre 2014
* Accompagner collectivement les centres sociaux dans la mise en oeuvre de leur projet
* Etre l’interface entre l’ARS et les centres sociaux (relais d’information, transmission des évaluations…)
* Verser le montant de la subvention accordée (5 000 € maximum) en 2015
* Valoriser les actions menées par les centres sociaux

**LES CRITERES DE SELECTION DES PROJETS**

L’URCS retiendra **une trentaine de projets** selon les critères suivants :

* Etre adhérant à l’une ou l’autre des Fédérations et être à jour de sa cotisation dans sa globalité
* Présenter un projet cohérent répondant à la trame proposée et aux modalités présentées ci-dessus
* Présenter un projet en cohérence avec son budget prévisionnel.

Seront également pris en compte :

* L’équité territoriale pour une répartition géographique équilibrée
* L’inscription du projet dans une démarche de coopération sur un territoire (entre deux ou plusieurs centres sociaux)

La sélection des projets se fera en articulation avec l’appel à projet de la Ligue contre le Cancer du Nord (l’URCS participe au jury). De plus, seront prioritaires les centres sociaux n’ayant pas été financé en 2014 par l’ARS.

**INFOS PRATIQUES**

Dossier de candidature ci-dessous à retourner à [urcs.59.62@nordnet.fr](mailto:urcs.59.62@nordnet.fr) **avant le 14 décembre 2014.**

L’URCS s’engage à faire un retour aux centres sociaux avant le 24 décembre 2014.

**SAVE THE DATE**

Un 1er groupe de travail régional avec les centres sociaux retenus est prévu **le 8 janvier 2015, à 14h30** (lieu à confirmer). Votre présence est vivement souhaitée.

**Contacts et infos** :

**Union Régionale des Centres Sociaux du Nord-Pas de Calais**

Centre Vauban - Bâtiment Rochefort  -  199-201 rue Colbert  - 59000 Lille

Elise GAUDRON, chargée de mission santé  -  07.61.84.23.28  -  [elise.gaudron@nordnet.fr](mailto:elise.gaudron@nordnet.fr)

Christine KOHUT déléguée santé et communication  - 06 14 88 87 24 - [kohutchristine@aol.com](mailto:kohutchristine@aol.com)



**à retourner à** [**urcs.59.62@nordnet.fr**](mailto:urcs.59.62@nordnet.fr)

**avant le 14 décembre 2014**

**Merci de bien vouloir renseigner le dossier de candidature au format numérique.**

1. **LE CENTRE SOCIAL**

NOM :

ADRESSE :

TELEPHONE :

MAIL :

1. **LE/LA REFERENT(E) DU PROJET**

NOM PRENOM :

FONCTION :

TELEPHONE :

MAIL :

1. **QUELLES SONT LES AUTRES ACTIONS DE SANTÉ MENÉES PAR VOTRE CENTRE SOCIAL EN 2014 ?**
2. **A QUEL(S) BESOIN(S) DE TERRITOIRE RÉPOND CE PROJET ?**
3. **PUBLIC CONCERNE PAR CE PROJET (NOMBRE, MOYENNE D’AGE, SEXE)**
4. **DESCRIPTION DU PROJET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ETAPES** | **ACTIONS  ENVISAGEES** | **PARTENAIRES  SANTE ET AUTRES** | **CALENDRIER DES RENCONTRES** |
| Etape 0 :  Constituer un comité de plotage au sein du centre social avec les partenaires et acteurs locaux |  |  |  |
| Etape 1 :  Sensibiliser le public à la prévention des différents cancers et aux facteurs de protection |  |  |  |
| Etape 2 :  Informer et sensibiliser le public sur les campagnes nationales de dépistage |  |  |  |
| Etape 3  Développer des actions de dépistage avec des professionnels de santé. |  |  |  |
| Etape 4 :  Participer et/ou organiser un événement sur le territoire à l’occasion de mars bleu, octobre rose,  juin vert,  semaine régionale de mobilisation face aux cancers… |  |  |  |

1. **BUDGET PREVISIONNEL DE L’ACTION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | ***Montant*** | **PRODUITS** | ***Montant*** |
| CHARGES DIRECTES | | RESSOURCES DIRECTES | |
| 60-Achats |  | 70-Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services |  |
| Prestations de services |  |  |
| Achats matières et fournitures |  |  |
| Autres fournitures |  | 74-Subventions d’exploitation |  |
| 61-Services extérieurs |  | Etat |  |
| Locations |  |  |  |
| Entretien et réparation |  | Région(s) |  |
| Assurance |  |  |  |
| Documentation |  | Département |  |
| 62-Autres services extérieurs |  |  |  |
| Rémunération d’intermédiaires et honoraires |  | Communes |  |
| Publicité, publication |  |  |  |
| Frais de déplacements |  |  |  |
| Missions, réception |  | Organismes sociaux |  |
| Frais postaux et téléphone |  |  |  |
| Services bancaire et autres |  |  |  |
| 63-Impôts et taxes |  | Fonds européens |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  |  |
| Autres impôts et taxes |  | Fonds propres |  |
| 64-Charges de personnel |  |  |  |
| Rémunération des personnels |  |  |  |
| Charges sociales |  |  |  |
| Autres charges de personnels |  |  |  |
| 65-Autres charges de gestion courante |  | 75-Autres produits de gestion courante |  |
| 66-Charges financières |  |  |  |
| 67-Charges exceptionnels |  | 76-Produits financiers |  |
| 68-Dotation aux amortissements |  | 78-Reprises sur amortissements et provisions |  |
| CHARGES INDIRECTES | |  |  |
| Charges fixes de fonctionnement |  |  |  |
| Frais financiers |  |  |  |
| Autres |  |  |  |
| TOTAL DES CHARGES |  | TOTAL DES PRODUITS |  |

**Le Centre Social sollicite la somme de ………………..…… €**

Nom Prénom du représentant légal :

Cachet :

Fait le :

A :

Signature :