



Profil de poste Chargé de mission Direction Générale de l'Association de Coordination des Centres Sociaux d'Arras

Prestation ou CDD jusque fin juin 2017

A compter du 1er octobre 2016

20h par semaine

RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI

Assurer la direction du pôle administratif et financier de l'association et la coordination des 3 centres sociaux par délégation du Conseil d'Administration dans la période en cours de renouvellement des projets sociaux de territoire.

Accompagner les équipes salariées et bénévoles dans la réflexion, l'écriture et la mise en œuvre du projet associatif sous l'autorité et l'impulsion du CA.

MISSIONS ROLE ET RESPONSABILITES

👉 Responsabilités du pilotage associatif

- Co-animation avec le président des instances statutaires de l'Association
- Fonction de veille et de conseil aux administrateurs afin de favoriser les prises de décisions
- Participation à l'élaboration du projet associatif : de la mise en œuvre à l'évaluation
 - Accompagnement à l'écriture du projet
 - Accompagnement à la définition des niveaux de coopération entre les centres sociaux
- Maintien d'une stratégie partagée avec les partenaires institutionnels

👉 Responsabilités de la coordination pédagogique globale entre projets sociaux

- Aide aux directeurs dans la coordination pédagogique globale entre les trois centres sociaux
- Développement et consolidation de partenariats communs

👉 Responsabilités des ressources humaines

- Management de l'équipe du pôle
- Administration des RH de l'ensemble de la structure (recrutement, contrats, DUE, absences, ...)
- Fonction de veille du respect de la législation du travail dans l'association
- Accompagnement du Président dans l'interface avec les représentants du personnel
- Elaboration du plan de formation
- Réalisation de la paie et paiement des charges sociales

👉 Responsabilités financières

- Suivi et mise en œuvre du budget général de la structure
- Suivi des relations de l'association avec les établissements bancaires et les administrations
- Montage, suivi et bilans des dossiers de subventions pour chaque Centre Social en lien avec le directeur

Envoyer un CV, copie des diplômes et une lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président par mail à accsa.rh@orange.fr ou par courrier à ACCSA – Maison de services MT Lenoir 1 rue Charles Péguy 62000 ARRAS avant le 15 septembre 2016.